



**YAYASAN PENDIDIKAN ISLAM DDI
MADRASAH IBTIDAIYAH DARUD DA'WAH WAL IRSYAD
KOTA BALIKPAPAN**

Jl. Kutilang RT. 28 No. 70 Kelurahan Gunung Bahagia Balikpapan Selatan
Email : ddibalikpapanmialirsyad@gmail.com No.telp : 085332905870 /081348422751
NPSN : 60723304 NSS : 112166101005 NSM : 111264710018

Nomor Surat : **MI.18.09/4.16/005/1/2026**
Lampiran :
Perihal : formasi

Kepada Yth.

Bapak Ortu Wali siswa MI AL IRSYAD DDI

di- Tempat

Assalamu' alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh

Dengan banyaknya perencanaan kegiatan di bulan Januari ini, maka perlu Kami infokan rincian kegiatan tersebut sebagai berikut ;

INFO I ; Hasil Rapat Komite Madrasah, Komite Kelas, dan Perwakilan Orang Tua/Wali Siswa

- a. Nilai siswa pada **RDM versi baru**, setelah dilaporkan dan diunggah ke **Kemenag Pusat, tidak dapat diubah kembali**. Oleh karena itu, kerja sama yang baik antara orang tua dan guru dalam proses **Kegiatan Belajar Mengajar (KBM)** sangat diperlukan demi hasil belajar siswa yang optimal.
 - b. Seiring dengan perubahan **Kurikulum Merdeka (Kumer) Revisi KMA 1503** yang memperkenalkan pendekatan **Kurikulum Berbasis Cinta (KBC)** dan *pembelajaran mendalam*, dapat disimpulkan bahwa kurikulum ini bertujuan untuk memotivasi siswa agar belajar dengan hati, mencintai ilmu pengetahuan, serta menumbuhkan kepedulian terhadap lingkungan yang sehat, bersih, dan indah. Untuk mewujudkan tujuan tersebut, diperlukan kerja sama antara guru di madrasah dan orang tua di rumah.
 - c. Terkait pengajuan **Dana BOS Anggaran Tahun 2026**, pihak madrasah berencana mengajukan pengadaan **AC untuk seluruh ruang kelas MI**, agar peserta didik dapat belajar dengan nyaman dan tenang. Dengan adanya fasilitas tersebut, diharapkan kerja sama orang tua dalam membantu **biaya listrik dan pemeliharaan AC**, yang disepakati sebesar **Rp5.000 per siswa**.
 - d. Sehubungan dengan adanya **pergantian bendahara madrasah**, maka ke depannya pembayaran **SPP** dilakukan langsung di **kantor madrasah kepada Ibu Yuli**. Pihak madrasah juga akan membentuk **grup bendahara di setiap kelas** untuk memudahkan komunikasi terkait iuran-iuran madrasah, tanpa mengganggu aktivitas guru kelas.
2. **INFO II** ; Pada Hari **Jumat, 16 Januari 2026** (27 Rajab), siswa/siswi MI Al-Irsyad libur. Kegiatan belajar masuk kembali pada Hari Sabtu, **17 Januari 2026**, seperti biasa.
- a. KBM pada hari **Sabtu, 17 Januari 2026** dilaksanakan dua sesi sebagaimana biasanya.
 - b. **Kelas 4,5 dan 6** Masuk Jam **07.15 WITA** s/d Jam **09.30 WITA**
 - c. **Kelas 1,2 dan 3** Masuk Jam **09.45 WITA** s/d Jam **12.00 WITA**

3. **INFO III ; Kegiatan Isra Mi'raj** akan dilaksanakan pada Hari **Jumat, 23 Januari 2026**, bertempat di lapangan madrasah. Sehubungan dengan kegiatan tersebut, disampaikan hal-hal berikut:
- Siswa hadir pukul **07.30 WITA**
 - Siswa membawa **makanan dan minuman masing-masing**, mengingat kemungkinan **MBG datang terlambat**
 - Menggunakan **busana Muslim/Muslimah** yang pantas dan sopan
 - Membawa **uang sumbangan** untuk bantuan bencana alam di **Sumatra dan Aceh**

Demikian informasi kami sampaikan, atas perhatian Bapak/Ibu kami ucapkan terima kasih.



Balikpapan, 14 Januari 2026

Kepala Madrasah

Hj. Mahrri, S.Ag